

REPUBLIKA HRVATSKA
Županija VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
OSNOVNA ŠKOLA TRPINJA
Trpinja, Velika 2
Klasa: 400-02/20-01/01
Urbroj: 2196-95-01-20-01
U Trpinji, 08. prosinca 2020.

OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA

1. UVOD- sažetak djelokruga rada škole

Osnovna škola Trpinja je ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje učenicima od 1.-8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene(jutarnja i poslijepodnevna) kroz petodnevni radni tjedan sa slobodnim subotama.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnom planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu te školskom kurikulumu za školsku godinu 2020./2021.

Školu polazi 80 učenika u 8 odjela na srpskom jeziku. Nastava se odvija u matičnoj školi u Trpinji. Planira se da broj učenika neće padati, što ovisi o upisu broja učenika u prvi razred.

2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika koje se ostvaruje kroz:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra; te podizanje nastavnog standarda na višu razinu;
- poticanje učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja; i druge aktivnosti u projektima, priredbama i manifestacijama;
- poticanje za sudjelovanje na sportskim aktivnostima, uključivanje kroz natjecanja na školskoj razini i šire;
- organiziranje zajedničkih aktivnosti učenika , roditelja i učenika tijekom izvannastavnih aktivnosti, na organizaciji u upoznavanju kulturne i duhovne baštine;
- poticanje razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha kroz razne nagrade najuspješnijim razredima, grupama i pojedincima.

3. ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- Zakon o ustanovama
- Zakon o proračunu, Pravilnik o proračunskim klasifikacijama i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu
- Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2020./2021.
- Kurikulum škole za školsku godinu 2020./2021.

4. PRIHODI OD ŽUPANIJE

Prihode konto 671 za financiranje rashoda, koji se financiraju minimalnim standardima, planirali smo primjenom finansijskih pokazatelja prema Odluci o kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih izdataka osnovnih škola u 2020. godini

Od tako dobivenih vrijednosti prihoda prvo smo predvidjeli namjenske rashode koji se planiraju na osnovi potrošnje tekuće godine, tj: troškovi energije, uredski materijal i ostali materijalni rashodi, rashod za zdravstveni pregled zaposlenika,, usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme, komunalne naknade.

Rashodi iz kategorije općih troškova prvo smo planirali obvezne rashode za komunalne usluge, članarine, poštarsina, rashode za telefon i usluge platnog prometa. Nakon toga planiramo ostale troškove prema prioritetima funkcioniranja škole.

Namjenski prihodi od sufinanciranja, skupina 652, obuhvaćaju prihode za sufinanciranje cijene školske kuhinje, osiguranje učenika, izleta, ekskurzija, posjeta kazalištu i kino predstavama.

5. PRIHODI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA

Prihodi konto 636 su planirani isključivo s propisanim indeksom rasta za tu vrstu rashoda.

Ostali troškovi za zaposlene : izdaci za regres, božićnicu,dar za djecu planirani su na osnovi sadašnjeg stanja.Pomoći u obliku odlaska u mirovinu, pomoći za bol. duže od 90 dana i smrti u obitelji teško je predvidjeti; a jubilarne nagrade ovise o broju zaposlenih.

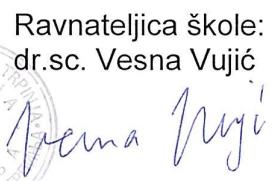
Prihodi konto 661 se odnose na prihode ostvarene od prodaje starog papira koji škola tijekom školske godine prikupi.

Prihodi konto 663 se odnose na različite donacije koje škola ostvaruje od Općine ili drugih pravnih i fizičkih osoba.

Kretanje indeksa rasta za izračun sredstava(bilančnih prava) za financiranje u razdoblju 2021.-2023. koje smo dužni primjeniti u planiranju rashoda su slijedeći:

Vrsta rashoda	Indeks 2020 /2019	Projekcija		
		Indeks 2020/2021	Indeks 2021/2022	Indeks 2022/2023
Rashodi za zaposlene	106,00	106,0	106,0	106,0
Materijalni rashodi	100,00	100,0	100,0	100,0
Rashodi za nabavu nef.imovine	100,00	100,0	100,0	100,0

Ravnateljica škole:
dr.sc. Vesna Vujić


Vesna Vujić